

Abwesenheitsnachweis/Entschuldigungsformular

Vor- und Zuname:	Klasse:
-------------------------	----------------

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Datum eintragen:					
Stunde	Fach	Fach	Fach	Fach	Fach
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Begründung (bitte keine Details, der Begriff „Krankheit“ genügt):		
Wurde/n in dieser Zeit eine oder mehrere Klausuren geschrieben?	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
Wenn ja, in welchen Fächern?		

Ein ärztliches Attest/sonstiger Nachweis ist beigelegt: Ja Nein

Hinweise:

- ✓ Sollten Sie verhindert sein, melden Sie sich bitte bei Ihrer Klassenleitung ab (per Teams oder Mail).
- ✓ Bei mehr als 3 Tagen Abwesenheit (ab dem vierten Tag) ist in jedem Fall ein ärztliches Attest oder ein anderer Nachweis vorzulegen.
- ✓ Für die Abwesenheit bei einer Klausur oder einem angekündigten Test ist in jedem Fall ein ärztliches Attest oder ein anderer Nachweis vorzulegen.
- ✓ Dieser Abwesenheitsnachweis ist **am ersten Tag der Wiederaufnahme** des Unterrichts auszufüllen und mit den entsprechenden Nachweisen der Klassenleitung (oder der Stellvertretung) einzureichen.
- ✓ Atteste/Bescheinigungen, die später als 14 Tage nach Wiederaufnahme des Unterrichts eingereicht werden, werden gem. Schulordnung nicht mehr anerkannt. Die Stunden sind dann unentschuldigt.

Datum: _____ Unterschrift Schüler*in: _____

Unterschrift Erziehungsberechtigte Person: _____

Genehmigt (Klassenleitung): _____